



Determina a contrarre per l'indizione della procedura di affidamento previa comparazione curricula vitae.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana"

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DDG n. 1514/2018 e Allegati - Avviso n. 3/2018 - Leggo al quadrato quarta edizione - Approvazione Avviso pubblico 3/2018 Interventi per innalzamento dei livelli di istruzione della popolazione scolastica siciliana;

VISTO IL DDG n_ 446 del 04_03_2019 di approvazione graduatoria definitiva delle proposte progettuali a valere sull'Avviso pubblico n. 3/2018 "Interventi per l'innalzamento dei livelli di istruzione della popolazione scolastica siciliana "Leggo al quadrato" - quarta edizione", Piano d'Azione Obiettivi di servizio Regione Sicilia - Settore Istruzione, e la collocazione "I LEARN BY DOING", utilmente collocato nella suindicata graduatoria in posizione 27 con punti 56 n. prot. 6684, ambito provinciale MESSINA;

VISTA la nota Prot. n. 33354 del 27/03/2019 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale Istruzione e Formazione Professionale recante prime disposizioni relative all'avvio delle proposte formative nelle more della registrazione del provvedimento da parte della Corte dei Conti del DDG 999 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale Istruzione e Formazione Professionale, di approvazione della graduatoria definitiva ed impegno delle somme per le proposte progettuali presentate a valer sull'Avviso pubblico ODS n. 3/2018, con contestuale approvazione del nuovo schema di "Atto di Adesione";

VISTO il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regionale Sicilia FSE, approvato con DDG n. 4472 del 27/06/2017;

VISTI i Regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1303/2013, recante "Disposizioni generali", e n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e ss.mm.ii.;

VISTE le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali

Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020; VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”, Ed. 2018, Prot. n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018;

VISTA la Circolare Prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 recante ad oggetto “Chiarimenti ed approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”

VISTA la delibera del Consiglio d' Istituto numero 10 del 14 dicembre 2018, con la quale, ai sensi dell’art.45 del Decreto Interministeriale n.129, sono stati definitivamente approvati i criteri da utilizzare per la selezione degli esperti e tutor;

VISTO il progetto presentato dall' Istituto capofila IIS BORGHESE-FARANDA I.C. “I LEARN BY DOING”;

VISTO l'Accordo di rete con la Scuola capofila, Prot. n. 6974 del 06.12.2018;

VISTO IL PTOF;

VISTA la nota MIUR 34815 DEL 02/08/2017, attività di formazione – iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

RITENUTO di procedere alla selezione di figure professionali attraverso l’analisi comparativa dei curricula sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio d’Istituto con propria delibera;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

DETERMINA

Art. 1 – Servizi richiesti

Di avviare la procedura di selezione finalizzata al reclutamento di figure professionali per espletare le funzioni richieste dai moduli del progetto " I learn by doing":

Progetto e titolo del modulo	Figure richieste		
Competenze di base lingua italiana	n 1 Tutor 100 h x € 30,00 lordo stato	n 1 Esperto in lingua italiana 100 h x € 70,00 lordo stato	n 1 Collaboratori scolastico 100 h x € 16,59 lordo stato
Laboratorio di ceramica	n 1 Tutor 60 h x € 30,00 lordo stato	n 1 Esperto nella progettazione, creazione e decorazione di manufatti in ceramica 60 h x € 70,00 lordo stato	n 1 Collaboratori scolastico 60 h x € 16,59 lordo stato

Art. 2 - Criterio di aggiudicazione e procedure

Il criterio prescelto per l’aggiudicazione del servizio è quello della comparazione dei curricula. Al fine di procedere all’individuazione delle risorse umane necessarie, saranno indetti dei bandi pubblici, per le varie figure professionali, cui si potrà partecipare attraverso apposita domanda, corredata da curriculum vitae in formato europeo ed in lingua italiana, nel quale devono essere indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il bando. Ogni candidato è tenuto a compilare la scheda di autovalutazione allegata al bando. Gli interessati a più proposte formative dovranno produrre una domanda per ogni modulo richiesto e per ogni funzione. La domanda, redatta in carta libera, utilizzando il modello allegato, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Brolo. Nella domanda è indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto. Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare pomeridiano secondo quanto stabilito dal calendario per ogni modulo, presso le sedi dell’Istituto.

Art. 3 – Retribuzione e trattamenti previdenziali.

Le prestazioni professionali saranno retribuite in applicazione delle quote previste dal CCNL e definito nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE(U).0034815-02.08.2017. Il compenso dovuto verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell’Istituzione scolastica dei finanziamenti all’istituto proponente da parte dell’autorità regionale e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla

scuola. Rimangono a carico del tutor le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Art. 4 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'I.C. di Brolo, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno pubblicate sul sito della scuola, in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Art. 5 - Validità della graduatoria

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'I.C. di Brolo per la realizzazione delle attività secondo il criterio di scorrimento della graduatoria. Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un prodotto di elevato livello scientifico, sarà conferito un solo incarico per prestazione professionale.

Art. 6 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001. Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità al personale, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purchè lo stesso sia corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

Art. 7 - Periodo di svolgimento delle attività

I moduli relativi al progetto saranno avviati entro il mese di settembre 2019. La Commissione valutatrice, si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola al seguente indirizzo: meic83900a@istruzione.it. Per la scelta dei candidati si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia contenuta nell'allegato al bando. Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente della scuola potrà convocare gli interessati per un colloquio.

Art. 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'affidamento dell'incarico al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 9 – Approvazione atti e allegati

Sarà cura del R.U.P. procedere all'emanazione degli avvisi per la selezione di cui all'art. 1.

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore, prof.ssa Maria Ricciardello.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. ssa Maria Ricciardello)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93